

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЩЕРБИНОВСКИИ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 29.04.2015 № 225**

ст-ца Старощербиновская

**О внесении изменения в постановление администрации муниципального**

**образования Щербиновский район от 19 августа 2014 года № 418**

**«Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального**

**образования Щербиновский район субсидий муниципальному унитарному предприятию**

**«Теплоэнерго» муниципального образования Щербиновский район»**

В соответствии со [статьей 78](garantF1://12012604.78)Бюджетного кодекса Российской Федерации, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Щербиновский район от 19 августа 2014 года № 418 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования Щербиновский район субсидии муниципальному унитарному предприятию «Теплоэнерго» муниципального образования Щербиновский район» изменение, изложив приложение к нему в новой редакции (прилагается).

2. Финансовому управлению администрации муниципального образования Щербиновский район (Кимлач) финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Щербиновский район на соответствующий финансовый год.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Щербиновский район от 4 декабря 2014 года № 676 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования Щербиновский район от 19 августа 2014 года № 418 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования Щербиновский район субсидий муниципальному унитарному предприятию «Теплоэнерго» муниципального образования Щербиновский район».

4. Отделу по взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Щербиновский район (Лунева) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Щербиновский район.

5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования Щербиновский район».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Исполняющий обязанности главы

муниципального образования

Щербиновский район С.Ю. Цирульник

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  муниципального образования  Щербиновский район  от 29.04.2015 № 225 |

**ПОРЯДОК**

**предоставления из бюджета муниципального образования**

**Щербиновский район субсидий муниципальному унитарному предприятию**

**«Теплоэнерго» муниципального образования Щербиновский район**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления из бюджета муниципального образования Щербиновский район субсидий муниципальному унитарному предприятию «Теплоэнерго» муниципального образования Щербиновский район (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Щербиновский район муниципальному унитарному предприятию «Теплоэнерго» муниципального образования Щербиновский район (далее - Получатель).

1.2. Субсидии предоставляются в рамках нормативных правовых актов администрации муниципального образования Щербиновский район.

1.3. Целью предоставления субсидии является:

возмещение затрат по тарифам, установленным региональной энергетической комиссией – департаментом цен и тарифов Краснодарского края, не обеспечивающим возмещение издержек;

возмещение затрат, произведенных по подготовке объектов коммунального комплекса муниципальной собственности, переданных в хозяйственное ведение к работе в осенне-зимний период;

иные цели.

* 1. Субсидии предоставляются в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Щербиновский район на текущий финансовый год на соответствующие мероприятия, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования Щербиновский район.
  2. Органом, уполномоченным на предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, является администрация муниципального образования Щербиновский район (далее – Администрация), координирующая и регулирующая в установленном порядке деятельность Получателя.
  3. Потребность в ежегодном финансировании расходов вышеуказанных затрат определяется Администрацией с учетом затрат предыдущего периода на соответствующие мероприятия.
  4. Субсидии Получателю предоставляются в течение текущего финансового года в соответствии с кассовым планом и с учетом положений настоящего Порядка.

1. Условия и порядок предоставления субсидии
   1. В соответствии с настоящим Порядком субсидии из бюджета муниципального образования Щербиновский район предоставляются Получателю, на основании заявки на получение субсидии и заключенного с Администрацией соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее - Соглашение) согласно прилагаемой форме.
   2. Соглашение должно предусматривать:

а) предмет соглашения;

б) права и обязанности сторон;

в) ответственность сторон;

г) срок действия соглашения:

д) заключительные положения;

е) платежные реквизиты сторон.

2.3. Перечисление субсидий осуществляется Администрацией в установленном порядке на основании Соглашения на счета Получателя, указанные в соглашении.

2.4. В целях получения субсидии Получатель предоставляет Администрации заявку на получение субсидии по прилагаемой форме, являющейся неотъемлемой частью Соглашения.

В случае подачи заявки в четвертом квартале, заявка предоставляется не позднее 15-го числа последнего месяца текущего года.

2.5. Заявка должна содержать следующую информацию:

наименование и реквизиты Получателя;

сумму фактических затрат Получателя, подлежащих возмещению за отчетный период;

документы, подтверждающие фактически произведенные затраты Получателем.

2.6. Заявка предоставляется Администрации сопроводительным письмом Получателя.

2.7. Заявка регистрируется Администрацией в установленном порядке в день поступления.

2.8. Перечисление субсидии осуществляется Администрацией в течение 10-ти рабочих дней со дня регистрации заявки.

2.9. Администрация отказывает Получателю в предоставлении субсидии в случае непредставления документов, либо предоставления документов не в полном объеме.

В случае отказа в предоставлении субсидии Администрация письменно извещает Получателя о принятом решении с указанием причин отказа в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения.

1. Ответственность и контроль
   1. Получатель, в соответствии с законодательством Российской Федерации, несет ответственность за достоверность предоставляемых документов на получение субсидии.
   2. В случае выявления фактов предоставления Получателем заведомо недостоверных, подложных сведений, документов получатель обязан произвести возврат ранее полученных сумм субсидий в бюджет муниципального образования Щербиновский район в полном объеме в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем соответствующего уведомления Администрации.
   3. Контроль за использованием субсидии Получателем осуществляет Администрация, а также органы финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
   4. Администрация принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по взысканию с Получателя сумм субсидий, полученных по недостоверным, подложным сведениям, документам или использованных не по целевому назначению, в том числе в судебном порядке.

Заместитель главы

муниципального образования

Щербиновский район, начальник

финансового управления администрации

муниципального образования

Щербиновский район Т.В. Кимлач

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ к Порядку предоставления из бюджета  муниципального образования  Щербиновский район субсидий  муниципальному унитарному  предприятию «Теплоэнерго»  муниципального образования  Щербиновский район |

**ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ**

**на предоставление из бюджета муниципального образования**

**Щербиновский район субсидий муниципальному унитарному предприятию «Теплоэнерго» муниципального образования Щербиновский район**

ст-ца Старощербиновская «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация муниципального образования Щербиновский район в лице главы муниципального образования Щербиновский район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава (далее - Администрация), с одной стороны и муниципальное унитарное предприятие «Теплоэнерго» муниципального образования Щербиновский район, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидий.

# 1. Предмет Соглашения

* 1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Администрацией субсидий из бюджета муниципального образования Щербиновский район на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - субсидии) в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (нормативный правовой акт).
  2. При исполнении настоящего Соглашения Стороны руководствуются Порядком предоставления из бюджета муниципального образования Щербиновский район субсидий муниципальному унитарному предприятию «Теплоэнерго» муниципального образования Щербиновский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Щербиновский район от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года № \_\_\_.
  3. Перечень работ и мероприятий устанавливается согласно приложению к Соглашению.

# 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Предоставить в \_\_\_\_\_\_\_ году из бюджета муниципального образования Щербиновский район Получателю субсидию:

а) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

б) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Размер субсидии, указанной в п.п. 2.1.1. не должен превышать размер субсидии, установленный в нормативных правовых актах Администрации.

2.2. Администрация вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение с учетом нормативных правовых актов Администрации.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

изменения объемов финансирования в нормативно-правовых актах Администрации;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Осуществлять в пределах своих полномочий контроль за целевым и эффективным использованием субсидии, предоставленной в рамках настоящего Соглашения.

2.2.4. В случае установления по итогам проверок, проведенных контролирующими органами муниципального образования Щербиновский район, а также иными уполномоченными государственными органами контроля и надзора, факты нарушения целей и условий предоставления субсидии, определенных настоящим Соглашением, устанавливать порядок возврата средств в бюджет муниципального образования Щербиновский район.

2.2.5. Определять порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидий, по запросу Администрации.

2.2.6. Проводить оценку эффективности использования субсидий.

2.3. Получатель обязуется:

2.3.1. Соблюдать требования установленные Порядком.

2.3.2. Для финансирования расходов представлять Администрации документы в соответствии с Порядком.

2.3.3.Обеспечить целевое и эффективное расходование субсидии, в соответствии с целями ее предоставления.

2.3.4. В случае установления по итогам проверок, проведенных контролирующими органами муниципального образования Щербиновский район, а также иными уполномоченными государственными органами контроля и надзора, факты нарушения целей и условий предоставления субсидии, определенных настоящим Соглашением, по требованию Администрации произвести возврат средств в бюджет муниципального образования Щербиновский район.

2.3.5. Производить возврат субсидии или ее части в случае, если фактически исполненные Получателем мероприятия меньше по объему (в суммовом выражении), чем это предусмотрено нормативными правовыми актами Администрации.

2.3. Получатель вправе:

2.3.1. При необходимости обращаться к Администрации с предложениями о внесении изменений в нормативные правовые акты Администрации показателей, характеризующих объем выполняемых работ.

2.3.2. Предоставлять проекты дополнительных соглашений.

# 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Размер субсидии и сроки предоставления определяются в[приложении](#sub_1100) к настоящему Соглашению.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр - Администрации, один - Получателю.

# 

# 6. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация: | Получатель: |
| Администрация муниципального образования Щербиновский район |  |
| Место нахождения | Место нахождения |
| Банковские реквизиты  ИНН | Банковские реквизиты  ИНН |
| р/с | р/с |
| БИК | БИК |
| КПП | КПП |
| ОКОПФ | ОКОПФ |
| ОКПО | ОКПО |
| ОКВЭД | ОКВЭД |
| Руководитель (Ф.И.О.) | Руководитель (Ф.И.О.) |
| м. п. | м. п. |

Приложение

к [Соглашению](#sub_1000) на предоставление из бюджета

муниципального образования Щербиновский район субсидий муниципальному унитарному

предприятию «Теплоэнерго» муниципального образования Щербиновский район

# ЗАЯВКА

# на предоставление субсидий на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид субсидии | Сроки  предоставления | Сумма, рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. |  |  |
| Итого: |  |  |

Наименование и реквизиты Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО подпись, МП

СОГЛАСОВАНО:

Глава

муниципального образования

Щербиновский район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

Заместитель главы

муниципального образования

Щербиновский район, начальник финансового

управления администрации муниципального

образования Щербиновский район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

Руководитель

муниципального казенного учреждения

муниципального образования Щербиновский район

«Централизованная межотраслевая бухгалтерия» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО